



กองกุนบำหนัจบ้านาญข้าราชการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Term of Reference : TOR)

จัดจ้างดูแลระบบบำบัดน้ำเสียและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย ของอาคารบางกอกซีที ทาวเวอร์

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ซึ่งเป็นเจ้าของอาคารบางกอกซีที ทาวเวอร์ มีความประสงค์จะจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญดูแลระบบบำบัดน้ำเสียและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย อาคารจีพีเอฟ วิทยุ เพื่อให้ระบบบำบัดน้ำเสียทำงานได้ตามปกติ สามารถบำบัดน้ำเสียให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดอย่างสม่ำเสมอก่อนระบายลงแหล่งน้ำสาธารณะ และทำให้ระบบบำบัดน้ำเสียมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดจ้างผู้รับจ้างที่เชี่ยวชาญการดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย ให้น้ำเสียมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหา และเสนอแนวทางการใช้งานระบบบำบัดน้ำเสียอย่างประหยัดพลังงาน ตลอดจนเสนอแนวทางในการทำให้ระบบบำบัดน้ำเสียทำงานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพตลอดเวลา ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “งานดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย” ตามรายละเอียดของงานจ้างที่กำหนดไว้ใน TOR นี้

3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติตามมาตรฐานที่ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) กำหนด

4. รายการรายละเอียดของงานจ้าง

ผู้รับจ้างต้องให้บริการงานดูแลระบบบำบัดน้ำเสียตามหลักการวิชาการและด้วยบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและเอาใจใส่ เพื่อให้ระบบบำบัดน้ำเสียทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่กำหนด และสามารถบำบัดน้ำเสียที่ปล่อยจากอาคารบางกอกซีที ทาวเวอร์ ลงสู่แหล่งระบายน้ำสาธารณะได้ตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งปฏิบัติงานภายใต้ขอบเขตดังต่อไปนี้

4.1 จัดทำแผนงานบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียตามขอบเขตงานที่กำหนดไว้ใน TOR นี้ตั้งแต่เริ่มต้นสัญญาจนกระทั่งสิ้นสุดสัญญาเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบภายใน 7 วัน นับแต่วันทำสัญญา

4.2 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน 1 ครั้ง ทุกรอบระยะเวลา 1 เดือน รวม 12 ครั้งต่อปี รวมตลอดระยะเวลาสัญญา 3 ปี เป็นจำนวนทั้งสิ้น 36 ครั้ง ดังต่อไปนี้



กองกุนบำหนิจบำนำญวำรชการ

(1) ระบบบำบัตน้ำเสีแแบบเร้งตะกอน (Activated Sludge) ประกอบด้วบำบัตน้ำเสีแดังต่อไปนี้

- (ก) บ่อดักไขมัน (Grease Trap) ขนาด 12 ลูกบาศก์เมตร
- (ข) บ่อกะระ (Septic Tank) ขนาด 73.2 ลูกบาศก์เมตร
- (ค) บ่เติมอากาศ (Aeration Tank) ขนาด 224.4 ลูกบาศก์เมตร
- (ง) บ่ตกตะกอน (Sedimentation Tank) จำนวน 2 บ่ พื้นทึรวม 26 ตารางเมตร
- (จ) บ่พักตะกอน (Sludge Holding Unit Tank) ขนาด 30.4 ลูกบาศก์เมตร
- (ฉ) บ่พักน้ำทึ้ง (Effluent Tank) ขนาด 76.9 ลูกบาศก์เมตร

(2) เครื่องจักรในระบบบำบัตน้ำเสีแประกอบด้วย

- (ก) Submersible Pump (SP1, SP2 บ่รับน้ำเสีแ) รวม 2 เครื่อง
- (ข) Ejector No. 1, 2 (บ่รับน้ำเสีแ) รวม 2 เครื่อง
- (ค) Aerator Pump No. 1, 2, 3, 4 (บ่เติมอากาศ) รวม 4 เครื่อง
- (ง) Sludge Return Pump (SRP1, SRP2 บ่ตกตะกอน) รวม 2 เครื่อง
- (จ) Submersible Pump (SP3, SP4 บ่อน้ำออกจากระบบบำบัตน้ำเสีแ) รวม 2 เครื่อง

4.3 ผู้รับจ้างต้องยก Pump ในข้อ 4.2 (2) ขึ้นมาจากบ่เพื่อตรวจสอบสภาพ บำรุงรักษา และทำความสะอาดอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยให้เปลี่ยถ่ายน้ำมันเครื่องของ Pump อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4.4 ในการบำรุงรักษาระบบบำบัตน้ำเสีแแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องให้ หัวหน้าช่าง หรือ วิศวกรของ ผู้บริหารอาคารบางกอกซิต้ลงนามรับรองทุกครั้ง

4.5 ผู้รับจ้างต้องให้คำปรึกษาการควบคุมดูแลระบบบำบัตน้ำเสีแ และการตรวจวิเคราะห์คุณภาพ น้ำเสีแ

4.5.1 ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการควบคุมดูแลระบบบำบัตน้ำเสีแอย่างเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพเพื่อให้ น้ำเสีแ มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานของทางราชการอย่างสมำเสมอ ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหา และเสนอแนะแนวทางการใช้งานระบบบำบัตน้ำเสีแอย่างประหยัด

4.5.2 ให้การจัดการด้านการบำบัตน้ำเสีแอย่างมีระบบ และถูกต้องตามหลักวิศวกรรม สุขาภิบาลและเป็นประโยชน์ในระยะยาว เพื่อให้เครื่องจักรอุปกรณ์สามารถใช้งานได้นานไม่เสียหายก่อนเวลา อันควร ช่วยให้ประหยัดพลังงาน อุปกรณ์ บุคลากร และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ



กองกุนบำหนิจำนำนญำรชำรชำร

4.6 เก็บตัวอย่างน้ำเสียที่บำบัดจากระบบบำบัดน้ำเสียอย่างน้อย 3 จุด และนำไปตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียในห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐานและได้รับการรับรองหรือขึ้นทะเบียนจากทางราชการตามกฎหมาย โดยให้ดำเนินการอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียในห้องปฏิบัติการอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(1) น้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (Influent) โดยตรวจวิเคราะห์ค่า PH, BOD, SS, Settleable Solids, TDS, Oil & Grease, Total Kjeldahl Nitrogen (TKN) และ Sulfide

(2) บ่อเติมอากาศ (Aeration) โดยตรวจวิเคราะห์ค่า PH, DO, MLSS และ SV₃₀

(3) น้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย (Effluent) โดยตรวจวิเคราะห์ค่า PH, BOD, SS, Settleable Solids, TDS, Oil & Grease, Total Kjeldahl Nitrogen (TKN) และ Sulfide

4.7 จัดทำรายงานผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย รวมทั้งให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะด้านการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสียที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ระบบบำบัดน้ำเสียทำงานได้ตามปกติและสามารถบำบัดน้ำเสียที่ปล่อยจากอาคารบางกอกซิตี้ ทาวเวอร์ ลงสู่แหล่งระบายน้ำสาธารณะได้ตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานดังกล่าวในรูปแบบเอกสารและข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ PDF File ที่บันทึกลงในสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างจำนวน 2 ชุด เป็นประจำทุกเดือน

4.8 ถ้าผู้ว่าจ้างพบว่าระบบบำบัดน้ำเสียเกิดชำรุดบกพร่อง ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเหตุชำรุดบกพร่องดังกล่าว ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งช่างเข้ามาตรวจสอบและประเมินความชำรุดบกพร่องที่เกิดขึ้นภายในเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ โดยจะต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขความชำรุดบกพร่องของระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถใช้งานได้ดีดังเดิมภายในระยะเวลา 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

4.9 ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบบำบัดน้ำเสียตาม TOR นี้ จะครอบคลุมถึงค่าแรงงาน ค่าวิชาชีพ ค่าเครื่องมือเครื่องใช้ ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าภาษีอากร และค่าใช้จ่ายอื่นทั้งปวง แต่ไม่รวมถึงค่าอุปกรณ์อะไหล่ของระบบบำบัดน้ำเสีย ซึ่งหากจะต้องมีการเปลี่ยนอุปกรณ์อะไหล่ของระบบบำบัดน้ำเสีย ผู้รับจ้างจะต้องประเมินและเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับความชำรุดบกพร่อง รูปภาพของอุปกรณ์ที่ชำรุดบกพร่อง และราคาอุปกรณ์อะไหล่ของระบบบำบัดน้ำเสียที่จำเป็นต้องเปลี่ยนใหม่ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำไปติดตั้งใช้งาน ทั้งนี้ อุปกรณ์อะไหล่ของระบบบำบัดน้ำเสียที่ผู้รับจ้างนำมาเปลี่ยนให้แก่ผู้ว่าจ้างต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เป็นของเก่าเก็บ และไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน

4.10 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีศูนย์บริการรับแจ้งเหตุชำรุดบกพร่องของระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อให้ผู้ว่าจ้างสามารถติดต่อแจ้งเหตุชำรุดบกพร่องหรือประสานงานเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตาม TOR นี้ได้ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง



กองกุนบำเน็จบำนาญข้าราชการ

4.11 เมื่อผู้รับจ้างบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมแก้ไขระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานการบำรุงรักษาส่งให้แก่ผู้ว่าจ้างทุกครั้งภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมแก้ไขระบบบำบัดน้ำเสียแล้วเสร็จ นอกจากนี้ในกรณีที่เป็นการซ่อมแซมแก้ไขระบบบำบัดน้ำเสีย ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานการเป็นรายวันส่งให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในวันทำการถัดไปจนกว่าจะซ่อมแซมแก้ไขระบบบำบัดน้ำเสียแล้วเสร็จ โดยรายละเอียดของรายงานดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย

(1) รายการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมแก้ไขระบบบำบัดน้ำเสีย รวมทั้งรายการวัสดุและอุปกรณ์อะไหล่ที่มีการเปลี่ยน นอกจากนี้เมื่อผู้รับจ้างได้บำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียแล้วพบว่า วัสดุอุปกรณ์ของระบบบำบัดน้ำเสียยังไม่จำเป็นต้องซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนใหม่ในเวลานั้น ผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลประเมินสภาพการสึกหรอและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระยะเวลาการใช้งานของวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบ โดยให้ประเมินระยะเวลาใช้งานที่เหลือของวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวที่ครอบคลุมถึงระยะเวลาการส่งวัสดุอุปกรณ์ การติดตั้งใช้งาน และการดำเนินการอื่นที่จำเป็นด้วย

(2) สาเหตุและรายละเอียดของความชำรุดบกพร่องที่มีสมมุติฐานตามหลักวิชาการและข้อมูลประกอบที่เชื่อถือได้ ข้อเสนอแนะและแนวทางในการแก้ไขความชำรุดบกพร่อง รวมทั้งประมาณการระยะเวลาที่ใช้ในการซ่อมแซมแก้ไขจนแล้วเสร็จ

4.12 ในการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างตาม TOR นี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามหลักวิชาการที่ถูกต้องในทุกขั้นตอน รวมทั้งคำนึงถึงความปลอดภัย ความเป็นประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสีย ผลประโยชน์ของผู้ว่าจ้าง และทำให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำเสียให้น้อยที่สุด ตลอดจนต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ว่าจ้างและบุคคลอื่น มิฉะนั้นผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

4.13 ผู้รับจ้างจะต้องจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเองตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งรวมถึงวัสดุอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน เช่น ชุดทำงาน รองเท้า อุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตาม TOR นี้ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและเกิดความเสียหายขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแต่เพียงผู้เดียว

4.14 ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการโยกย้ายเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์หรือส่วนควบต่างๆ ของระบบบำบัดน้ำเสียก่อนได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างเป็นหนังสือ

4.15 ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมแก้ไขระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการในวันเสาร์ วันอาทิตย์ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา 8.00 น. ถึง 17.00 น. เว้นแต่ในกรณีจำเป็น ผู้รับจ้างต้องได้รับอนุญาตจากผู้บริหารอาคารของผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง นอกจากนี้ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบในการเข้าทำงานของผู้บริหารอาคารของผู้ว่าจ้างด้วย

5. คุณสมบัติบุคคลกร

5.1 วิศวกรสุขาภิบาล และ/หรือนักวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมอย่างน้อย 1 คน ซึ่งขึ้นทะเบียนเป็นผู้ควบคุมดูแลระบบบำบัดไว้กับทางราชการ มีประสบการณ์ตามขอบเขตงานตาม TOR นี้ไม่น้อยกว่า 2 ปีขึ้นไป

5.2 ช่างแผนกบริการ วุฒิการศึกษาระดับ ปวส. ปวช. ประสบการณ์ตามขอบเขตงานตาม TOR นี้ ไม่น้อยกว่า 1 ปีขึ้นไป ส่วนวุฒิการศึกษาระดับ ม.6 และ ม.3 มีประสบการณ์ตามขอบเขตงานตาม TOR นี้ ไม่น้อยกว่า 3 ปี

6. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมการเสนอราคาโดยแยกเป็น 2 ส่วน ดังต่อไปนี้

6.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่มีระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่มีระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ ได้แก่ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

6.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้



กองกนบำหนัจำนานญษาราชการ

(1) ในกรณีที่ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย จะต้องระบุในหนังสือมอบอำนาจให้ชัดเจนว่ามีอำนาจในการเสนอราคาแทนหรือทำการในเรื่องใด โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่ กบข. ต้องการและการรับประกัน (ถ้ามี) ตาม TOR นี้ กับข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งคุณลักษณะเฉพาะจะต้องระบุหัวข้อให้ถูกต้องตรงกันกับเอกสารหรือแคตตาล็อกที่เสนอโดยให้จัดทำในรูปแบบดังต่อไปนี้

ลำดับ	ข้อกำหนดตาม TOR	ความสอดคล้อง	รายละเอียดข้อเสนอ	เอกสารอ้างอิง
	- คัดลอกคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ - คัดลอกข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานตามที่กำหนดใน TOR - คัดลอกการรับประกัน	ตรงหรือดีกว่าข้อกำหนดตาม TOR	- ระบุคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอราคา - ระบุรายการและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานที่เสนอมาให้พิจารณา - ระบุรายละเอียดการรับประกันงานที่เสนอมาให้พิจารณา	ระบุเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงหรือแคตตาล็อก

(3) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือก

(ก) แผนการดำเนินงานตามข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ

7 การเสนอราคา

7.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

7.2 ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอื่น (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

7.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นราคาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้และถอนการเสนอราคามิได้



กองกุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

7.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำดับเพลิงตามข้อกำหนดของ TOR นี้เป็นระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2566

7.5 กรณีงานจัดจ้างที่ประกอบด้วยพัสดุหลายประเภทในโครงการเดียวกัน ผู้เสนอราคาต้องแยก ราคาต่อหน่วยของพัสดุแต่ละประเภท (cost breakdown) ให้ชัดเจน (ถ้ามี)

8 หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ กบข. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคารวม

9 การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่ กบข. กำหนดภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ แจ้งจาก กบข. และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้าง

10 ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

10.1 กบข. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว ให้แก่ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างภายใน 30 วัน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วน ตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และ กบข. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้วพร้อมทั้ง กบข. ได้รับหนังสือ เรียกเก็บเงินจากผู้รับจ้าง โดยแบ่งการจ่ายเงินออกเป็น 36 งวด / 3 ปี (ทุก 1 เดือน)

10.2 ผู้รับจ้างต้องจัดทำและส่งมอบรายงานการปฏิบัติงานรวมทั้งสิ้น จำนวน 36 งวด / 3 ปี (ทุก 1 เดือน)

ผู้รับจ้างจะต้องทำข้อมูลเปรียบเทียบงานที่ส่งมอบแต่ละงวดงานกับงานตามที่สัญญากำหนดว่า ส่งมอบได้ครบถ้วนหรือไม่ โดยให้จัดทำในรูปแบบ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ข้อกำหนดตาม TOR	ความสอดคล้อง	รายละเอียดของงานที่ส่งมอบ	เอกสารอ้างอิง
	- คัดลอกข้อกำหนดรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะของงาน ตามที่กำหนดใน TOR - คัดลอกการรับประกัน	ตรงหรือดีกว่า ข้อกำหนดตาม TOR	- ระบุรายการและรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะของงานที่ส่งมอบ - ระบุรายละเอียดการรับประกันงานที่ส่งมอบ	ระบุเลขหน้าของ เอกสารอ้างอิงหรือ แคตตาล็อก

11 อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนดไว้ดังต่อไปนี้

11.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กบข. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

11.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ 10.1 จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

12 วงเงินในการจัดจ้าง

งบประมาณสำหรับการจัดหาครั้งนี้จะอยู่ในวงเงินไม่เกิน 360,000 บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งรวมค่าแรงงาน ค่าวิชาชีพ ค่าเครื่องมือเครื่องใช้ ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าภาษีอากร และค่าใช้จ่ายอื่นทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว แต่ไม่รวมถึงค่าอุปกรณ์อะไหล่ของระบบบำบัดน้ำเสีย

13 ข้อกำหนดและข้อสงวนสิทธิ์

13.1 ในระหว่างดำเนินงาน ถ้าหาก กบข. จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนหรือลดเนื้องานที่อยู่ในขอบเขตตาม TOR นี้ กบข. สามารถดำเนินการได้โดยคิดราคางานเพิ่มหรือลดที่เกิดขึ้นจริงตามส่วนของค่าจ้างตามสัญญา

13.2 การพิจารณาอนุมัติ ให้ความเห็นชอบ หรือวินิจฉัยใดเกี่ยวกับการทำงานตาม TOR นี้ ให้เป็นอำนาจของ กบข.

14 มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ด้วย กบข. มีนโยบายต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่บันทึกในพันธกิจและสังคมของประเทศ กบข. ไม่ยอมรับการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ (Zero Tolerance) ไม่ว่าจะเป็นการกระทำโดยบุคลากรของ กบข. หรือบริษัทในเครือของ กบข. หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจการของ กบข. ซึ่งรวมถึงคู่ค้าของ กบข. ทุกฝ่าย นอกจากนี้ กบข. ยังยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม จรรยาบรรณ และรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วย

กบข. จึงขอความร่วมมือจากผู้ยื่นข้อเสนอ หากพบเห็นการกระทำของบุคลากรของ กบข. หรือบริษัทในเครือของ กบข. หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจการของ กบข. หรือคู่ค้าของ กบข. รายใดที่มีการกระทำเข้าข่ายทุจริต ดิดสินบน หรือเรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสม ไม่ว่าในรูปแบบใด ขอให้แจ้งโดยตรงไปยังบุคคลและที่อยู่ดังต่อไปนี้

“ประธานอนุกรรมการตรวจสอบ

ฝ่ายตรวจสอบภายใน กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

เลขที่ 990 อาคารอับดุลราฮิม เฟส 4 ถนนพระราม 4

แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500”

15 ผู้จัดทำขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

1. นางสาวดวงธิดา เกตุศรี

2. นายวิวัฒน์ สังข์แก้ว

16 ผผนก

16.1 แบบ Waste water Treatment
