



กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ประกาศคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

เรื่อง กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

พ.ศ. 2568

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0409.4/ว47 เรื่อง การจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ลงวันที่ 28 มกราคม 2564 และเพื่อให้สอดคล้องกับการปรับโครงสร้างองค์กร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 26 (1) (5) และ (9) แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 ประกอบกับมติคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2568 คณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เรื่อง กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2568”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เรื่อง กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2567

ข้อ 4 ในประกาศนี้

“ผู้บริหารของกองทุน” หมายความว่า เลขานุการ และพนักงานของกองทุนหรือพนักงานของบริษัทที่กองทุนจัดตั้งขึ้นตามมาตรา 9 (4/1) แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการและผู้บริหารฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป

ข้อ 5 ให้มีคณะกรรมการตรวจสอบที่คณะกรรมการแต่งตั้งจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินห้าคน ซึ่งอนุกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนต้องเป็นกรรมการในคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการและให้อนุกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานอนุกรรมการตรวจสอบ โดยอนุกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยคนหนึ่งจะต้องมีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินหรือมีความรู้หรือประสบการณ์ด้านการเงินการบัญชีหรือด้านการตรวจสอบภายใน

ให้ผู้บริหารสูงสุดของสายงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ

ข้อ 6 อนุกรรมการตรวจสอบต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในฐานะอนุกรรมการตรวจสอบด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม และสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ โดยคณะกรรมการควรพิจารณาและกำหนดความรู้ความสามารถที่จำเป็นของอนุกรรมการตรวจสอบ (List of Competencies) เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับการแต่งตั้งสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการตรวจสอบองค์รวมควรมีความรู้ที่เพียงพอเกี่ยวกับลักษณะกิจการและการดำเนินงานของกองทุน การเงินและการบัญชี การบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน รวมทั้งกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับกิจการของกองทุน



กองทุนจะต้องให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบตามวรรคหนึ่งอย่างเพียงพอ รวมทั้งกองทุนจะต้องจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับความรู้หรือการพัฒนาด้านการตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง

ข้อ 7 อนุกรรมการตรวจสอบต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(1) เป็นพนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษา ผู้ที่ได้รับเงินเดือน ค่าจ้างหรือค่าตอบแทนประจำจากกองทุน และไม่เป็นผู้มีส่วนร่วมในการบริหารงานของกองทุน รวมทั้งไม่เป็นผู้อย่าง ลาออก เกษียณอายุ หรือพ้นสภาพจากกองทุนภายในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นอนุกรรมการตรวจสอบ

(2) เป็นผู้ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละหนึ่งในกิจการที่กองทุนเป็นผู้ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละสิบขึ้นไป

(3) เป็นผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกองทุน ทั้งนี้ ไม่ว่าในขณะดำรงตำแหน่งหรือภายในระยะเวลาหนึ่งปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นอนุกรรมการตรวจสอบ

(4) เป็นบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรสของคณะกรรมการ เลขานุการ ผู้บริหารสูงสุดของสายงานตรวจสอบภายใน หรือผู้ตรวจสอบภายในของกองทุน

ข้อ 8 ให้อนุกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปีและจะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้

ข้อ 9 นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อนุกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) เป็นบุคคลล้มละลาย

(4) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(5) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(6) พ้นจากการเป็นกรรมการผู้แทนสมาชิกหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในกรณีที่อนุกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งจากกรรมการผู้แทนสมาชิกหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

(7) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 7

ข้อ 10 ในกรณีที่อนุกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้ดำเนินการแต่งตั้งอนุกรรมการตรวจสอบขึ้นใหม่ภายในหกสิบวัน

ในระหว่างที่ยังมิได้มีการแต่งตั้งอนุกรรมการตรวจสอบขึ้นใหม่ ให้อนุกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่าอนุกรรมการตรวจสอบที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

ข้อ 11 ในกรณีที่อนุกรรมการตรวจสอบผู้ใดพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้ดำเนินการแต่งตั้งอนุกรรมการตรวจสอบขึ้นใหม่ เว้นแต่ในกรณีที่วาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่ไม่ถึงสามสิบวัน คณะกรรมการจะไม่แต่งตั้งอนุกรรมการตรวจสอบขึ้นดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ให้อนุกรรมการตรวจสอบที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนตามวรรคหนึ่งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ 12 คณะอนุกรรมการตรวจสอบอาจเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านการสอบทานรายงานทางการเงิน การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การสอบบัญชี กฎหมาย จรรยาบรรณ หรือการกำกับดูแลกิจการให้เป็นที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะ แก่การปฏิบัติหน้าที่ของคณะอนุกรรมการตรวจสอบได้ตามความจำเป็นและให้นำความในข้อ 7 มาใช้กับการ แต่งตั้งที่ปรึกษาโดยอนุโลม

ให้ที่ปรึกษามีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และจะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้

ให้คณะอนุกรรมการตรวจสอบทบทวนความเหมาะสมของที่ปรึกษาทุกปี ในกรณีที่คณะอนุกรรมการ ตรวจสอบเห็นควรให้เปลี่ยนแปลงที่ปรึกษา ให้เสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแต่งตั้งใหม่

ข้อ 13 ให้อนุกรรมการตรวจสอบได้รับประโยชน์ตอบแทนตามที่รัฐมนตรีกำหนดโดยความเห็นชอบ ของคณะรัฐมนตรี และให้ที่ปรึกษาได้รับประโยชน์ตอบแทนเช่นเดียวกับอนุกรรมการตรวจสอบ

ข้อ 14 การปฏิบัติหน้าที่ของคณะอนุกรรมการตรวจสอบมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนคณะกรรมการ ในการทำหน้าที่กำกับดูแลและตรวจสอบให้การดำเนินงานของกองทุนเป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยการให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่มุ่งเน้นการพัฒนาอย่างยั่งยืน การบริหารความเสี่ยงซึ่งรวมถึงการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริต การควบคุม ภายใน ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมาย หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ รวมถึงกฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 15 ให้คณะอนุกรรมการตรวจสอบมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) สอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรของคณะอนุกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขต ความรับผิดชอบในกิจการของกองทุนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ในกรณีที่พิจารณาเห็นควรให้มีการแก้ไขเพิ่มเติม กฎบัตรของคณะอนุกรรมการตรวจสอบให้เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

(2) สอบทานงบการเงินประจำปีที่ผ่านมาการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้วให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน น่าเชื่อถือ และเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยจะต้องนำเสนอรายงานผลการ สอบทานงบการเงินประจำปีและร่างรายงานความเห็นของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา

(3) อนุมัติงบการเงินรายไตรมาสที่ผ่านมาการสอบทานจากผู้สอบบัญชีแล้ว รวมทั้งนำเสนองบการเงิน รายไตรมาสและรายงานความเห็นของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการเพื่อทราบ

(4) ประสานงานกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการตรวจสอบกิจการและรับรองบัญชีของกองทุน รวมทั้ง ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะแก่ผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการตรวจสอบกิจการของกองทุนในรายการที่เห็นว่า จำเป็น

(5) พิจารณาความเหมาะสมและเสนอความเห็นเกี่ยวกับอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของผู้สอบ บัญชีเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการ

(6) สอบทานความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการกำกับดูแลกิจการ การจัดการ ความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล สารสนเทศของกองทุน รวมทั้งระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตและระบบการรับแจ้งเบาะแส

(7) กำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้



(ก) การปฏิบัติหน้าที่ของสายงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในและจรรยาบรรณการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐที่กำหนดโดยหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งมีความเป็นอิสระเที่ยงธรรม และสามารถปฏิบัติงานตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ข) ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของสายงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายในให้คณะกรรมการทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(ค) ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนชั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของผู้บริหารสูงสุดของสายงานตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ โดยให้เลขาธิการเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาด้วย

(ง) ให้มีการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายในและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในด้วยตนเองและโดยผู้ประเมินจากภายนอกตามรูปแบบและวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(8) ให้ความเห็นชอบในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(ก) การปรับโครงสร้าง อัตรากำลัง และงบประมาณที่ใช้ในกิจการของสายงานตรวจสอบภายใน และนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติต่อไป

(ข) การอนุมัติกฎบัตรและแผนงานของสายงานตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์วัตถุประสงค์ และความเสี่ยงขององค์กร

(9) สอบทานประสิทธิผลของการกำกับกิจการของกองทุนให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และมติของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ตามจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง

(10) รายงานต่อคณะกรรมการเพื่อให้พิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินการที่เหมาะสมเกี่ยวกับ

(ก) ในกรณีที่เกิดหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุนที่ผิดปกติและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งการทุจริตหรือการปฏิบัติหน้าที่โดยฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวกับการบริหารกิจการของกองทุน ตลอดจนการใดที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่กองทุนหรือการปฏิบัติหน้าที่โดยผิดจรรยาบรรณ

(ข) การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแส

(11) ประสานงานกับคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืนและคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อแลกเปลี่ยนความเห็นเกี่ยวกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการและการจัดการความเสี่ยง โดยอาจจัดให้มีการประชุมร่วมกันได้ตามความจำเป็น

(12) รายงานสรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะอนุกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ทั้งที่เป็นการประเมินผลของคณะอนุกรรมการในภาพรวมและรายบุคคลเสนอต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(13) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานคณะอนุกรรมการตรวจสอบเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในรายงานประจำปีของกองทุน โดยรายงานดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยความเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านทุจริต การควบคุมภายในด้านการเงิน จำนวนครั้งในการประชุม และการเข้าร่วมประชุมของอนุกรรมการแต่ละคน โดยให้ประธานอนุกรรมการตรวจสอบเข้า



ประชุมใหญ่ผู้แทนสมาชิกเพื่อรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้ที่ประชุมใหญ่ผู้แทนสมาชิกทราบ

(14) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการมอบหมาย

เพื่อประโยชน์แก่การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบอาจเรียกให้ผู้บริหารของกองทุนหรือเชิญบุคคลหนึ่งบุคคลใดที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงข้อเท็จจริงให้ข้อคิดเห็น หรือส่งหลักฐานที่จำเป็น รวมทั้งขอความเห็นจากที่ปรึกษาอิสระจากภายนอกได้ตามความจำเป็น โดยค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวให้เบิกจ่ายจากกองทุน

ข้อ 16 การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามหลักการดังต่อไปนี้

(1) การจัดประชุมให้เป็นไปตามที่ประธานอนุกรรมการตรวจสอบเห็นสมควรอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง และให้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารของกองทุนเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(2) การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบต้องมีอนุกรรมการตรวจสอบมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

(3) ในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ถ้าประธานอนุกรรมการตรวจสอบไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อนุกรรมการตรวจสอบที่มาประชุมเลือกอนุกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

(4) การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก อนุกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

(5) อนุกรรมการตรวจสอบผู้ใดมีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณาในเรื่องใดให้แจ้งที่ประชุมทราบและมีให้เข้าร่วมพิจารณาในเรื่องนั้น

ประกาศ ณ วันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2568

(นายลวณ แสงสนิท)

ปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

(นางแพตริเชีย มงคลวนิช)

ประธานอนุกรรมการตรวจสอบ

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

(นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์)

เลขาธิการคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ