



กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

การซื้อสิทธิการใช้งานพร้อมบริการบำรุงรักษาระบบ Virtual Desktop Infrastructure (VDI)

1. หลักการและเหตุผล

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) มีการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนเพื่อรองรับแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) โดยสิทธิการใช้งานระบบดังกล่าวจะสิ้นสุดลงในวันที่ 30 เมษายน 2564 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งาน กบข. ประสงค์จัดซื้อสิทธิการใช้งานระบบ Virtual Desktop Infrastructure (VDI on Cloud) รวมทั้งการดูแลบำรุงรักษาระบบ เป็นระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2565

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อสิทธิการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือน Virtual Desktop Infrastructure (VDI on Cloud) และการสนับสนุนและให้คำปรึกษาทางเทคนิคจากผู้เชี่ยวชาญในการแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็ว ลดความเสี่ยงจากความขัดข้อง และให้ระบบสามารถตอบสนองต่อการดำเนินธุรกรรมของ กบข. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติตามมาตรฐานที่ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) กำหนด

4. รายการรายละเอียดพัสดุ

ผู้ขายต้องดำเนินการติดตั้งและส่งมอบสิทธิการใช้งานพร้อมบริการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือน (VDI on Cloud) ที่มีสิทธิการใช้งานอย่างถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 60 ผู้ใช้งานพร้อมกัน (Concurrent users) โดยเปิดให้บริการตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2565

4.1 รายละเอียดพัสดุของระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือน (VDI on Cloud) ดังนี้

4.1.1 สิทธิการใช้งานระบบ คอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือน (VDI on Cloud) จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 60 ผู้ใช้งานพร้อมกัน (Concurrent users)

4.1.2 Windows 10 VDA หรือ Windows 10 Enterprise E3 จำนวนไม่น้อยกว่า 60 Licenses



4.1.3 การติดตั้งและให้บริการระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือน (VDI on Cloud)

4.2 ข้อกำหนดและคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำที่สำคัญของสิทธิการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือน (VDI on Cloud) ตามข้อ 4.1.1 ดังนี้

- (1) สามารถเข้าใช้งานได้อย่างน้อย 60 ผู้ใช้งานพร้อมกัน (Concurrent User)
- (2) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 220 ชั่วโมงต่อเดือน
- (3) เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนรองรับการใช้งานระบบปฏิบัติการ Windows 10, Windows 10 Enterprise, Windows 10 Multisession
- (4) เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือน สามารถรับส่งข้อมูลภาพและเสียงได้
- (5) เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนทำงานบนเว็บเบราว์เซอร์ได้ โดยไม่ต้องติดตั้งโปรแกรมเพิ่มเติม และเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนที่ถูกสร้างต้องสามารถเข้าใช้งานจากระบบปฏิบัติการ Windows, Mac OS, iOS หรือ Android ได้
- (6) เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือน สามารถใช้งานร่วมกับ Microsoft Office 365 แบบ E3/E1 และ ซอฟต์แวร์ระบบงานของ กบข. ได้โดยไม่มีปัญหา
- (7) สามารถใช้งานกับอุปกรณ์ต่อพ่วงประเภท USB ที่ต่อเชื่อมกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ได้อย่างน้อย ดังนี้ Printer, Scanner, Flash Drive, External Hard disk, Mouse, Keyboard และสามารถกำหนดนโยบายการใช้งานอุปกรณ์ต่อพ่วงได้
- (8) สามารถเรียกใช้คอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนได้พร้อมกันมากกว่า 1 เครื่องจากอุปกรณ์ที่เรียกใช้งานเครื่องเดียว เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนจะต้องสามารถปรับขนาดหน้าจอให้พอเหมาะพอดีกับอุปกรณ์ที่เรียกใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนได้แบบอัตโนมัติ
- (9) สามารถใช้ Virtual hard disk image ชุดเดียวเพื่อรองรับการ boot จากหลาย virtual machine ในการ provision เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือน
- (10) สามารถยืนยันตัวตนและกำหนดสิทธิการใช้งานโดยแบ่งตามกลุ่มผู้ใช้งานผ่าน Active Directory ของ กบข. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรองรับการทำหรือเชื่อมต่อ 2-factor authentication เช่น Token หรือ SMS ได้
- (11) ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือน และ Application ต้องมีความปลอดภัยระดับ SSL หรือ TLS เป็นอย่างน้อย



(12) ระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนสามารถเชื่อมต่อเครือข่ายผ่านช่องทางที่มีความปลอดภัย แบบ Site-to-site VPN กับ Private Cloud ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (DR Site) ของ กบข. ได้

(13) สามารถบริหารจัดการระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนผ่านเว็บเบราว์เซอร์ได้

(14) สามารถสร้าง Remote Application อย่างน้อย 3 Applications

(15) สามารถเรียกใช้งาน Remote Application ผ่าน Web Portal ของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนได้ โดยไม่ต้องติดตั้ง Application ลงบนเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย

(16) ระบบบริหารจัดการสามารถทำ Application access control ได้ เพื่อกำหนดสิทธิการใช้งาน Application ตามกลุ่มผู้ใช้งาน

(17) รองรับการปรับการใช้งาน Cloud Resource ได้ตาม Policy ที่กำหนด อย่างน้อยดังนี้ เปิด-ปิดเครื่องได้ตามช่วงเวลา (Power on -off schedule) และสามารถเพิ่มจำนวนเครื่องแม่ข่ายเสมือนเพื่อรองรับการใช้งานที่เพิ่มขึ้นได้แบบอัตโนมัติ (Auto-Scale)

(18) ระบบต้องมีการทำงานแบบทดแทนกันได้ในกรณีที่ component มีปัญหาเกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นส่วน connection broker ส่วน VM infrastructure ส่วน application delivery หรือส่วน provisioning

(19) มีระบบตรวจสอบการใช้งาน (Monitoring Tool) ที่สามารถตรวจสอบข้อมูลย้อนหลัง (Log) และสามารถทำรายงานสรุปการใช้งานได้ (Report)

(20) ระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือน (VDI on Cloud) ต้องมีข้อตกลงระดับบริการ (SLA) ไม่น้อยกว่า 99.5 เปอร์เซ็นต์

4.3 ข้อกำหนดและคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำที่สำคัญของ Windows 10 VDA หรือ Windows 10 Enterprise E3 จำนวนไม่น้อยกว่า 60 Licenses ตามข้อ 4.1.2 ดังนี้

(1) รองรับการติดตั้งและใช้งานร่วมกับระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนตามข้อ 4.1.1 ได้

(2) มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ และสิทธิการใช้งานไม่น้อยกว่า 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2565

4.4 ข้อกำหนดและคุณลักษณะเฉพาะขั้นต่ำที่สำคัญของการติดตั้งและให้บริการระบบ Virtual Desktop Infrastructure (VDI on Cloud) ตามข้อ 4.1.3 ดังนี้

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องสำรวจ วิเคราะห์ ออกแบบ จัดทำแผนการดำเนินงานระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนบนคลาวด์ (VDI on cloud)



(2) ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการติดตั้ง ระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนบนคลาวด์ (VDI on cloud) ให้แล้วเสร็จ และสามารถใช้งานร่วมกับระบบงานของ กบข. และสามารถใช้งาน Remote Application ได้อย่างน้อย 3 Application

(3) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารคู่มือการใช้งาน และดูแลระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนในโครงการทั้งหมด รวมถึงจัดฝึกอบรมผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบของ กบข.

(4) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้มีความชำนาญดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) อย่างน้อย 6 เดือนต่อครั้ง หรือปีละ 2 ครั้ง ณ สถานที่ติดตั้ง หรือแล้วแต่ตกลง ตลอดระยะเวลาสัญญา ซึ่งครอบคลุมถึงการปรับแต่งค่า (Configuration) ให้มีประสิทธิภาพการทำงานสูงสุด

(5) สนับสนุนความพร้อมใช้งานของระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือน ตามข้อ 4.1 ในระหว่างวันจันทร์ - ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08:00 – 20:00 น. เป็นอย่างน้อย และสนับสนุนความพร้อมใช้งานของระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนบนคลาวด์ ตามแผนการทดสอบความพร้อมใช้ของศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง

(6) ให้คำปรึกษาและคำแนะนำ ตลอดจนการสนับสนุนทางด้านเทคนิค เพื่อแก้ไขปัญหาด้านเทคนิคของระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนบนคลาวด์ ที่เกิดขึ้นระหว่างการใช้งาน ตลอดระยะเวลาสัญญา

(7) ให้บริการด้านเทคนิคจากผู้เชี่ยวชาญของผู้ยื่นข้อเสนอหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ผ่านทาง e-mail หรือ Internet ได้โดยไม่จำกัดจำนวนครั้ง ทุกวันตลอด 24 ชม. โดย กบข. ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมตลอดระยะเวลาสัญญา และผู้ยื่นข้อเสนอหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ต้องตอบกลับภายในวันทำการถัดไป ระหว่างเวลา 08:00 – 20:00 น.

(8) รับแจ้งเหตุขัดข้องหรือไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทาง e-mail หรือโทรศัพท์ ในระหว่างวันจันทร์ - ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08:00 – 20:00 น. เป็นอย่างน้อย ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ต้องทำการตรวจสอบปัญหาเบื้องต้นและตอบกลับให้ กบข. ทราบภายใน 4 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่รับแจ้งจากพนักงานหรือตัวแทนของ กบข. และผู้ยื่นข้อเสนอหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ต้องดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องนั้นให้ระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนบนคลาวด์ สามารถใช้งานได้ตามปกติ ภายใน 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่รับแจ้งจากพนักงานหรือตัวแทนของ กบข. หรือภายในระยะเวลาอื่นใดที่กำหนดตาม SLA ข้อ 4.3 (10) โดย กบข. ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมตลอดระยะเวลาสัญญา

(9) แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนบนคลาวด์จากระยะไกลได้ (Remote Maintenance & Support) ในกรณีที่จำเป็นและได้รับอนุญาตจาก กบข. เพื่อให้การปรับแก้เป็นได้อย่างรวดเร็วทันเวลาในการใช้งาน

(10) จัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement) ที่สอดคล้องกับข้อกำหนดและเงื่อนไขของ TOR นี้ จัดส่งให้ กบข. พิจารณาให้ความเห็นชอบภายใน 14 วัน นับแต่วันทำสัญญา โดย กบข. จะถือเอาเวลาที่ กบข. ส่ง e-mail หรือโทรศัพท์แจ้งเหตุขัดข้องของซอฟต์แวร์ระบบ



คอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนบนคลาวด์ เป็นเวลาเริ่มต้น เพื่อใช้ในการคำนวณระยะเวลาตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement) ที่กำหนดไว้

(11) ส่งมอบรายงานการบำรุงรักษา (Service Report) ของงานที่ดำเนินการบำรุงรักษา ซึ่งครอบคลุมถึงรายงานการตรวจสอบการตั้งค่าและข้อแนะนำในการตั้งค่าซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนบนคลาวด์ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน 1 ชุด ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ดำเนินการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือนบนคลาวด์ แต่ละครั้ง

(12) ในระหว่างระยะเวลาการรับประกัน หาก กบข. มีการทดสอบความมั่นคงปลอดภัยโดยการทดสอบการเจาะระบบ (Penetration Testing) หรือตรวจพบข้อบกพร่องหรือช่องโหว่ด้านความปลอดภัยของบริการระบบ Virtual Desktop Infrastructure (VDI) ผู้ขายต้องดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องหรือปิดช่องโหว่ด้านความปลอดภัยดังกล่าวให้เรียบร้อยสมบูรณ์โดยมิชักช้า และ กบข. ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

5. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมการเสนอราคา โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

5.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน) บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน) หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ ได้แก่ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

5.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย จะต้องระบุในหนังสือมอบอำนาจให้ชัดเจนว่ามีอำนาจในการเสนอราคาแทนหรือทำการในเรื่องใด โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) แครตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (ถ้ามี)

(3) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และการรับประกัน (ถ้ามี) ตาม TOR นี้ กับข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งคุณลักษณะเฉพาะจะต้องระบุหัวข้อให้ถูกต้องตรงกันกับเอกสารหรือแครตตาล็อกที่เสนอโดยให้จัดทำในรูปแบบดังต่อไปนี้

ลำดับ	ข้อกำหนดตาม TOR	ความสอดคล้อง	รายละเอียดข้อเสนอ	เอกสารอ้างอิง
	- คัดลอกคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ - คัดลอกข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตามที่กำหนดใน TOR - คัดลอกการรับประกัน	ตรงหรือดีกว่าข้อกำหนดตาม TOR	- ระบุคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ - ระบุรายการและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่เสนอมาให้พิจารณา - ระบุรายละเอียดการรับประกันพัสดุที่เสนอมาให้พิจารณา	ระบุเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงหรือแครตตาล็อก

6. การเสนอราคา

6.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

6.2 ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

6.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นราคาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และถอนการเสนอราคามีได้

6.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการส่งมอบพัสดุไม่เกิน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กบข. ให้ส่งมอบพัสดุ

6.5 กรณีงานจัดซื้อที่ประกอบด้วยพัสดุหลายประเภทในโครงการเดียวกัน ผู้เสนอราคาต้องแยก
ราคาต่อหน่วยของพัสดุแต่ละประเภท (cost breakdown) ให้ชัดเจน (ถ้ามี)

7. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

7.1 กบข. จะพิจารณาโดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) และพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก โดยกำหนดปัจจัยที่ใช้ในการพิจารณาและน้ำหนัก ดังนี้

ข้อพิจารณา	คะแนนเต็ม (100 คะแนน)
1. ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (price)	20 คะแนน
2. ข้อเสนอด้านเทคนิค 2.1 คุณสมบัติอื่นของระบบ Virtual Desktop Infrastructure (VDI) 2.2 แผนงานและขั้นตอนการดำเนินงานตาม TOR ตั้งแต่การออกแบบ รายละเอียดพัสดุที่ใช้ ในโครงการ การติดตั้ง การส่งมอบ ตามที่กำหนดไว้ใน TOR นี้	30 คะแนน
3. ผลงานด้านการออกแบบ ติดตั้ง และการให้บริการระบบ Cloud หรือระบบ Virtual Desktop Infrastructure (VDI) ที่มีลักษณะเดียวกับการจัดจ้างตาม TOR นี้	20 คะแนน
4. ความน่าเชื่อถือและความมั่นคงของผู้เสนอราคา	10 คะแนน
5. ประสบการณ์ของบุคลากร	20 คะแนน

7.2 ผู้ยื่นข้อเสนอที่จะได้รับการคัดเลือกให้เข้าทำสัญญากับ กบข. จะต้องมีความคะแนนรวมสูงสุด และเสนอราคาอยู่ในวงเงินงบประมาณที่กำหนดไว้ใน TOR นี้

7.3 ในกรณีที่ กบข. ไม่สามารถคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ให้เข้าทำ
สัญญากับ กบข. ได้ กบข. จะยกเลิกการจัดจ้างครั้งนี้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือ
ค่าเสียหายใดๆ จาก กบข. ทั้งสิ้น

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งเอกสารที่ใช้ในการคัดเลือกตามรายละเอียดข้างต้นให้ กบข. เพื่อให้
คณะกรรมการฯ ประกอบการให้คะแนน กรณีผู้ยื่นข้อเสนอส่งเอกสารประกอบการให้คะแนนไม่ครบถ้วน
ทำให้คณะกรรมการไม่สามารถพิจารณาให้คะแนนได้ อาจมีผลกระทบกับคะแนนการคัดเลือก

8. การทำสัญญาซื้อขาย



ผู้ชนะการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบที่ กบข. กำหนด ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าสิ่งของที่ซื้อ

9. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กบข. จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายภายใน 30 วัน เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลง และ กบข. ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้วพร้อมทั้ง กบข. ได้รับหนังสือเรียกเก็บเงินจากผู้ขาย แบ่งจ่ายเป็น 2 ส่วน ดังต่อไปนี้

(1) ส่วนที่ 1 จะจ่ายตามรายการพัสดุข้อ 4.1.2 และ 4.1.3 เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้ติดตั้งแล้วเสร็จ และส่งมอบคู่มือการใช้งาน คู่มือดูแลระบบ หนังสือแสดงสิทธิการใช้บริการระบบคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเสมือน (VDI on Cloud) ได้ครบถ้วนตามที่กำหนดใน TOR นี้

(2) ส่วนที่ 2 จะจ่ายตามค่าใช้จ่ายรายเดือนตามการใช้บริการระบบ Virtual Desktop Infrastructure (VDI on Cloud) ที่เกิดขึ้นจริง ตามรายการพัสดุข้อ 4.1.1

ผู้ขายจะต้องทำข้อมูลเปรียบเทียบสิ่งของที่ส่งมอบแต่ละงวดกับสิ่งของตามที่สัญญากำหนดว่าส่งมอบได้ครบถ้วนหรือไม่ โดยให้จัดทำในรูปแบบดังต่อไปนี้

ลำดับ	ข้อกำหนดตาม TOR	ความสอดคล้อง	รายละเอียดข้อเสนอ	เอกสารอ้างอิง
	▪ คัดลอกข้อกำหนดของพัสดุที่ต้องส่งมอบตาม TOR	▪ ตรงตามข้อกำหนดของ TOR หรือดีกว่า	▪ ระบุรายละเอียดของพัสดุที่เสนอส่งมอบ	▪ ระบุเลขหน้าของเอกสารอ้างอิง

10. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้คิดในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

11. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการคัดเลือกซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของพัสดุ ตลอดระยะเวลาตามสัญญา โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 1 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่องจาก กบข.

12. วงเงินในการจัดซื้อ

วงเงินในการจัดซื้อครั้งนี้เป็นเงิน 890,000 บาท (แปดแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

13. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

13.1 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง กบข. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด กบข. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ (ถ้ามี) หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นเสนอราคาทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

13.2 ข้อมูลที่เป็นความลับ

“ข้อมูลที่เป็นความลับ” หมายความว่า ข้อมูลใด ๆ ที่ กบข. หรือพนักงานของ กบข. ได้เปิดเผยแก่ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย โดย กบข. หรือพนักงานของ กบข. มีความประสงค์ให้ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย เก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ โดยข้อมูลดังกล่าวเกี่ยวข้องกับข้อมูลที่ กบข. จัดเก็บหรือครอบครองอยู่ รวมถึงข้อมูลของ กบข. ที่เป็นกระบวนการ ขั้นตอนวิธี โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โครงสร้างด้านระบบ โครงสร้างฐานข้อมูล ข้อมูลด้านเครือข่าย ข้อมูลสูตร เทคนิค ข้อมูลผลิตภัณฑ์ ข้อมูลการตลาด ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหาร และแผนงาน

13.3 การเปิดเผยและการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

(1) ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย ตกลงและรับทราบ bahwa ข้อมูลที่เป็นความลับที่เปิดเผยภายใต้สัญญาจ้างถือเป็นและจะยังคงเป็นทรัพย์สินและทรัพย์สินทางปัญญา (ถ้ามี) ของ กบข.

(2) ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย ตกลงว่าจะเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับที่ กบข. หรือพนักงานของ กบข. ได้เปิดเผยให้แก่ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย ภายใต้สัญญาจ้างตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานของผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย ตามสัญญาซื้อขาย และเป็นระยะเวลา 1 (หนึ่ง) ปี นับแต่วันที่สัญญาจ้างดังกล่าวสิ้นสุดลง โดยผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย ตกลงที่จะดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(ก) รักษาข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับมาอย่างเคร่งครัด และไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนให้แก่บุคคลใดทราบ เว้นแต่จะเป็นการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับให้แก่ลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขายที่ต้องเกี่ยวข้องโดยตรงกับข้อมูลที่เป็นความลับนั้นเท่านั้น และผู้ขาย หรือ

ลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย จะต้องจัดให้ลูกจ้างหรือผู้แทนของตนได้ผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับด้วย

(ข) ใช้ข้อมูลที่เป็นความลับเพียงเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างเท่านั้น

(ค) เก็บรักษาเอกสาร บันทึก หรือวัตถุอื่นใดที่บรรจุข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับมาไว้ในสถานที่ที่ปลอดภัยที่บุคคลทั่วไปไม่สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย และรักษาข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับมาในลักษณะและระดับเดียวกันกับการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของตนเอง แต่ทั้งนี้ จะต้องไม่น้อยกว่าระดับที่วิญญูชนพึงรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของตนเอง

(ง) ไม่ทำซ้ำซึ่งข้อมูลที่เป็นความลับแม้เพียงส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมด เว้นแต่การทำซ้ำเพื่อการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้สัญญาจ้างเท่านั้น และไม่ทำวิศวกรรมย้อนกลับ หรือ ถอดรหัสข้อมูลที่เป็นความลับ ต้นแบบ หรือสิ่งอื่นใดที่บรรจุข้อมูลที่เป็นความลับ รวมทั้งไม่เคลื่อนย้าย พิมพ์ทับ หรือทำให้เสียรูปซึ่งสัญลักษณ์ที่แสดงเครื่องหมายสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า ตราสัญลักษณ์ และเครื่องหมายอื่นใดที่แสดงกรรมสิทธิ์ของต้นแบบหรือสำเนาของข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับมาจาก กบข. หรือพนักงานของ กบข.

13.4 ข้อยกเว้นในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

หน้าที่ในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวจะไม่ใช้บังคับกับผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย หากผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย สามารถแสดงพยานหลักฐานได้ว่า

(1) ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย ได้รับทราบอยู่ก่อนที่ กบข. หรือพนักงานของ กบข. จะได้เปิดเผยข้อมูลนั้น

(2) ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย ได้รับข้อมูลที่เป็นความลับจากบุคคลที่สามที่ไม่อยู่ภายใต้ข้อกำหนดในเรื่องการรักษาความลับหรือข้อจำกัดในเรื่องสิทธิการใช้ประโยชน์ข้อมูลที่เป็นความลับนั้น

(3) ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่รู้จักกันโดยทั่วไปก่อนหรือขณะที่ กบข. หรือพนักงานของ กบข. เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับแก่ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย หรือเป็นข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะหลังจากที่ กบข. หรือพนักงานของ กบข. ได้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับให้แก่ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย

(4) กบข. หรือพนักงานของ กบข. ได้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับต่อบุคคลภายนอก โดยไม่มีข้อกำหนดให้บุคคลภายนอกต้องรักษาความลับของข้อมูล หรือไม่มีข้อจำกัดในการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว

(5) ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่มาจากการพัฒนาโดยอิสระของผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย

(6) ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่กำหนดให้ต้องเปิดเผยโดยกฎหมายหรือตามคำสั่งศาล ทั้งนี้ ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ กบข. หรือพนักงานของ กบข. ได้รับทราบถึงข้อกำหนดหรือคำสั่งดังกล่าวก่อนที่จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว และในการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายเพื่อขอให้คุ้มครองข้อมูลดังกล่าวไม่ให้ถูกเปิดเผยต่อสาธารณะด้วย

(7) ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจาก กบข. หรือพนักงานของ กบข. ก่อนเปิดเผยข้อมูลนั้น

13.5 วิธีปฏิบัติเมื่อสัญญาสิ้นสุดลง

เมื่อสัญญาจ้างสิ้นสุดลง ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย จะต้องส่งมอบข้อมูลที่เป็นความลับและสำเนาของข้อมูลที่เป็นความลับที่ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย ได้รับไว้ คืนให้แก่ กบข. หรือพนักงานของ กบข. ทั้งหมด หรือทำลายข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับจาก กบข. หรือพนักงานของ กบข. ทั้งหมด และแจ้งยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรถึงการทำลายดังกล่าวให้ กบข. หรือพนักงานของ กบข. ทราบ ตลอดจนยุติการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับและสิทธิใด ๆ ภายใต้อนุญาตจ้างทันที ทั้งนี้ ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย ยังคงมีหน้าที่รักษาความลับของข้อมูลที่ได้รับภายใต้อนุญาตจ้างตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ แม้สัญญาจ้างสิ้นสุดลงแล้ว

13.6 การชดเชยค่าเสียหาย

(1) กรณีที่ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย ผ่าฝืนข้อกำหนดตามสัญญาจ้าง และก่อให้เกิดความเสียหายแก่ กบข. ผู้ขายจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่ กบข.

(2) ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย รับทราบว่า การเปิดเผยหรือการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับโดยฝ่าฝืนข้อกำหนดตามสัญญาจ้างอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ กบข. เป็นจำนวนที่ไม่สามารถประเมินได้ ดังนั้นผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย ยินยอมให้ กบข. ใช้สิทธิที่จะร้องขอต่อศาลเพื่อให้มีคำสั่งให้ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย หยุดการกระทำใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนข้อกำหนดตามสัญญานี้ และ/หรือใช้วิธีคุ้มครองชั่วคราวใด ๆ ตามที่ กบข. เห็นว่าเหมาะสมได้ โดยผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งหมดในการดำเนินการดังกล่าว

(3) กรณีที่ กบข. สงสัยว่าผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย ผ่าฝืนข้อตกลงตามสัญญาจ้าง ผู้ขายจะต้องเป็นฝ่ายพิสูจน์ว่าผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขาย ไม่ได้ฝ่าฝืนข้อตกลงตามสัญญาจ้าง

13.7 ข้อกำหนดอื่น

(1) การที่ กบข. หรือพนักงานของ กบข. เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับให้แก่ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขายตามสัญญาซื้อขาย ไม่ถือว่า กบข. ได้อนุญาตให้ผู้ขาย หรือลูกจ้างหรือผู้แทนของผู้ขายใช้ผลงานซึ่งมีสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า หรือข้อมูลทางการค้าอื่นของ กบข. เว้นแต่ กบข. จะมีหนังสือแสดงความตกลงเป็นอย่างอื่น

(2) กรณีที่ผู้ขายได้โอนกิจการ รวมกิจการ หรือควบกิจการ หรือดำเนินการอื่น ๆ ในลักษณะที่มีการเปลี่ยนแปลงอำนาจในการดำเนินกิจการ ผู้ขายจะต้องแจ้งให้ กบข. ทราบโดยไม่ชักช้า การที่ กบข. ทำสัญญาจ้างกับผู้ขาย ไม่มีผลผูกพัน กบข. ที่จะต้องเปิดเผยรายละเอียดของข้อมูลที่เป็นความลับภายใต้สัญญาจ้าง หรือที่จะต้องเข้าทำสัญญานุญาตให้ใช้สิทธิกับผู้ขายในการใช้ประโยชน์ข้อมูลที่เป็นความลับต่อไป

14. มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ด้วย กบข. มีนโยบายต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่บั่นทอนเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ กบข. ไม่ยอมรับการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ (Zero Tolerance) ไม่ว่าจะเป็นการกระทำโดยบุคลากรของ กบข. หรือบริษัทในเครือของ กบข. หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจการของ กบข. ซึ่งรวมถึงคู่ค้าของ กบข. ทุกฝ่าย นอกจากนี้ กบข. ยังยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม จรรยาบรรณ และรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วย

กบข. จึงขอความร่วมมือจากผู้ยื่นข้อเสนอ หากพบเห็นการกระทำของบุคลากรของ กบข. หรือบริษัทในเครือของ กบข. หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจการของ กบข. หรือคู่ค้าของ กบข. รายใดที่มีการกระทำเข้าข่ายทุจริต ดิดสินบน หรือเรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสม ไม่ว่าในรูปแบบใด ขอให้แจ้งโดยตรงไปยังบุคคลและที่อยู่ดังต่อไปนี้

“ประธานอนุกรรมการตรวจสอบ

ฝ่ายตรวจสอบภายใน กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

เลขที่ 990 อาคารอับดุลราฮิม เฟส ๓ ถนนพระราม 4

แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500”

15. ผู้จัดทำขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

นายณัฐเสรี จิระสุขทวีกุล
