



กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

การจ้างบริการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย Switch

1. หลักการและเหตุผล

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ได้ใช้งานอุปกรณ์เครือข่าย Switch ภายในศูนย์คอมพิวเตอร์ของสำนักงาน ณ อาคารบางกอกซีดี ทาวเวอร์ และศูนย์คอมพิวเตอร์ย่อย อาคารอับดุลราฮิมและบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อทำหน้าที่กระจายสัญญาณของระบบคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศภายใน กบข. จึงประสงค์จ้างบริการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย Switch ระยะเวลาสัญญา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างบริการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย Switch ของสำนักงานให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลาและอย่างมีประสิทธิภาพ

3. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติตามมาตรฐานที่ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) กำหนด

4. รายการรายละเอียดของงานจ้าง

ผู้รับจ้างบริการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย Switch ต้องดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย Switch เพื่อกระจายสัญญาณของระบบคอมพิวเตอร์สำหรับการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศภายในสำนักงาน โดยมีอุปกรณ์เครือข่าย Switch และระบบปฏิบัติการซอฟต์แวร์ (Hardware/Software) และรายละเอียดขอบเขตงานจ้างอย่างน้อยครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

4.1 รายการอุปกรณ์เครือข่าย Switch ยี่ห้อ Cisco จำนวน 80 เครื่องมีรายการดังนี้

- 4.1.1 อุปกรณ์เครือข่าย Switch ยี่ห้อ Cisco รุ่น WS-C3850-24T-S จำนวน 8 เครื่อง
- 4.1.2 อุปกรณ์เครือข่าย Switch ยี่ห้อ Cisco รุ่น WS-C3850-48T-S จำนวน 4 เครื่อง
- 4.1.3 อุปกรณ์เครือข่าย Switch ยี่ห้อ Cisco รุ่น WS-C2960X-24PS-L จำนวน 42 เครื่อง
- 4.1.4 อุปกรณ์เครือข่าย Switch ยี่ห้อ Cisco รุ่น WS-C2960X-24TS-L จำนวน 18 เครื่อง
- 4.1.5 อุปกรณ์เครือข่าย Switch ยี่ห้อ Cisco รุ่น N5K-C5548UP-FA จำนวน 2 เครื่อง
- 4.1.6 อุปกรณ์เครือข่าย Switch ยี่ห้อ Cisco รุ่น N2232TP-E-FA-BUN จำนวน 4 เครื่อง
- 4.1.7 อุปกรณ์เครือข่าย Switch ยี่ห้อ Cisco รุ่น WS-C4506-E จำนวน 2 เครื่อง

4.2 ผู้รับจ้างต้องจัดหาสิทธิการบำรุงรักษาใช้งานทั้งหมดของ Hardware/Software ที่ถูกต้องตามกฎหมายสำหรับเครือข่าย Switch ของ กบข.



4.3 ผู้รับจ้างต้องดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. เพื่อทำหน้าที่กระจายสัญญาณของระบบคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศภายใน กบข. โดยมีอุปกรณ์ระบบฯและโปรแกรมซอฟต์แวร์ (Hardware/Software) ตามรายละเอียดในข้อ 4.1 ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง ตลอดระยะเวลาสัญญา

4.4 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำผู้มีความชำนาญเพื่อดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) อุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. ณ สำนักงานของ กบข. (On-site) โดยดำเนินการตรวจสอบสภาพการทำงานและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. และโปรแกรมซอฟต์แวร์ (Hardware/Software) ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพอยู่เสมออย่างน้อย 3 เดือนต่อ 1 ครั้ง หรือไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี และอัปเดต Version ระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยทุก 6 เดือน (ถ้ามี) ตลอดระยะเวลาสัญญา ตามแผนงานดังนี้

4.4.1 แผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย Switch

- ครั้งที่ 1 ภายในเดือนมีนาคม 2564 หรือแล้วแต่ตกลง
- ครั้งที่ 2 ภายในเดือนมิถุนายน 2564 หรือแล้วแต่ตกลง
- ครั้งที่ 3 ภายในเดือนกันยายน 2564 หรือแล้วแต่ตกลง
- ครั้งที่ 4 ภายในเดือนธันวาคม 2564 หรือแล้วแต่ตกลง

4.4.2 แผนงานอัปเดต Version ระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง

- ครั้งที่ 1 ภายในเดือนมิถุนายน 2564 หรือแล้วแต่ตกลง
- ครั้งที่ 2 ภายในเดือนธันวาคม 2564 หรือแล้วแต่ตกลง

4.5 การให้บริการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย Switch และ/หรือการอัปเดต Version ระบบปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง ในแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างต้องจัดทำและส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานและการให้บริการ (Service Report) และ Logbook/Check list ของงานที่ดำเนินการ ในรูปแบบเอกสารรายงานจำนวน 1 ชุด ให้กับ กบข. ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้ดำเนินงานในแต่ละครั้งแล้วเสร็จ

4.6 ในกรณีที่อุปกรณ์เครือข่าย Switch ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบ ซ่อมแซมแก้ไข และเปลี่ยนอะไหล่ชิ้นส่วนที่จำเป็น เพื่อให้อุปกรณ์เครือข่าย Switch สามารถใช้งานได้ดีตามปกติและอย่างมีประสิทธิภาพดั้งเดิม โดยสำนักงานไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมตลอดระยะเวลาสัญญา โดยมีเงื่อนไขการให้บริการขั้นต่ำดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่อุปกรณ์เครือข่าย Switch หรือชิ้นส่วนของอุปกรณ์เครือข่าย Switch เสียหายหรือไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ หากตรวจสอบพบว่าเกิดจากผลิตภัณฑ์ไม่ว่าจะเกิดบนอุปกรณ์เครือข่าย Switch หรือระบบปฏิบัติการซอฟต์แวร์ (Hardware/Software) ของผลิตภัณฑ์ หรือเกิดจากความผิดพลาดของผู้รับจ้างที่ทำให้ระบบหรืออุปกรณ์เสียหายก็ตาม ผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งหมด



(2) ในกรณีที่เหตุขัดข้องของอุปกรณ์เครือข่าย Switch เกิดจาก Bugs ของ Software ที่ติดตั้งใช้งานอยู่กับอุปกรณ์เครือข่าย Switch ผู้รับจ้างต้อง Upgrade Software หรือ Firmware ที่เป็น Version ใหม่ เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น และเพื่อให้อุปกรณ์เครือข่าย Switch สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งนี้ ในการ Upgrade Software หรือ Firmware ที่เป็น Version ใหม่ดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแนวทางการดำเนินการและวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นเสนอให้ กบข. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มดำเนินการทุกครั้ง

(3) ในกรณีเจ้าของผลิตภัณฑ์ได้ออกระบบปฏิบัติการหรือโปรแกรมมาแก้ไขช่องโหว่หรือจุดบกพร่อง (Security Patch) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ Upgrade Security Patch ให้แล้วเสร็จและสามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์โดยมิชักช้า ทั้งนี้ ในการ Upgrade Security Patch ดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแนวทางการดำเนินการและวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นเสนอให้ กบข. พิจารณาให้ความเห็นชอบเสียก่อนเริ่มดำเนินการทุกครั้ง

(4) กบข. สามารถขอรับคำปรึกษาด้านเทคนิคผ่านทาง e-mail หรือโทรศัพท์ได้โดยไม่จำกัดจำนวนครั้งตลอด 24 ชั่วโมงทุกวัน ตลอดระยะเวลาสัญญา

(5) ในกรณีอุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. ไม่พร้อมใช้งานตามปกติ ผู้รับจ้างต้องสนับสนุนความพร้อมใช้งานทั้ง Hardware และ Software โดย กบข. สามารถเรียกใช้บริการบำรุงรักษา ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม ตลอดระยะเวลาสัญญา รวมทั้งสามารถแจ้งปัญหาทาง e-mail หรือโทรศัพท์ ให้ผู้รับจ้างรับทราบ และผู้รับจ้างต้องตอบกลับภายใน 1 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ ได้รับแจ้งจาก กบข. กรณีผู้รับจ้างพิจารณาเหตุขัดข้องที่เกิดขึ้นดังกล่าว หากสามารถแก้ปัญหาแบบการเข้าถึงระยะไกล (Remote) ได้ ผู้รับจ้างต้องแก้ไขให้อุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. พร้อมใช้งานได้ตามปกติ ภายใน 4 (สี่) ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ ได้รับแจ้งจาก กบข.

(6) หากผู้รับจ้างพิจารณาแล้วว่าไม่สามารถแก้ปัญหาแบบการเข้าถึงระยะไกล (Remote) ได้ ผู้รับจ้างต้องเข้ามาตรวจสอบและให้บริการภายในพื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ ณ สำนักงานของ กบข. (on site services) ภายในระยะเวลา 4 (สี่) ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ ได้รับแจ้งจาก กบข. โดยผู้รับจ้างจะต้องรายงานปัญหาความชำรุดบกพร่องของอุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. ที่เกิดขึ้นและเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาความชำรุดบกพร่องของระบบฯ ให้ กบข. พิจารณาภายใต้ข้อกำหนดดังต่อไปนี้

(ก) ในกรณีที่อุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ทั้งหมดหรือไม่สามารถใช้งานได้ในส่วนที่สำคัญต่อ กบข. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนชิ้นส่วนหรือจัดหาอุปกรณ์สำรองทดแทนที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่าเดิม เพื่อให้อุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติ ภายในระยะเวลา 8 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ ได้รับแจ้งจาก กบข. หรือภายในระยะเวลาอื่นใดที่ กบข. กำหนดให้ตามความเหมาะสม

(ข) ในกรณีที่อุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ในส่วนที่ไม่สำคัญต่อ กบข. ผู้รับจ้างต้องเสนอระยะเวลาการแก้ไขความชำรุดบกพร่องจนแล้วเสร็จให้ กบข. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามแผนงานดังกล่าวให้แล้วเสร็จโดยไม่ชักช้า



4.7 ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานปัญหาที่เกิดขึ้น รวมถึงวิธีการและขั้นตอนการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นโดยละเอียด ในรูปแบบของเอกสารและ File ข้อมูล แก่ กบข. ภายใน 3 วันทำการโดยรายละเอียดของรายงานอย่างน้อยต้องประกอบด้วย วัน เดือน ปี ที่เกิดปัญหา, รายละเอียดและการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น, วิธีการแก้ไขปัญหา, แนวทางการป้องกันปัญหา เป็นต้น

4.8 กบข. จะถือเอาเวลาที่ผู้รับจ้างได้รับแจ้งจากพนักงานหรือตัวแทนของกบข. ส่ง e-mail หรือโทรศัพท์แจ้งเหตุฉุกเฉินหรือระบบไม่พร้อมใช้งานเป็นเวลาเริ่มต้น เพื่อใช้ในการคำนวณระยะเวลาตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement) ที่กำหนดไว้

4.9 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำที่มีความสามารถในการรับแจ้งปัญหา ตลอดจนการแก้ไขปัญหา รวมทั้งให้บริการปรึกษาปัญหาการใช้อุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง ตลอดระยะเวลาสัญญา

4.10 หากมีความจำเป็นต้องใช้ระยะเวลาซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. เกินกว่าที่กำหนด และ/หรือผู้รับจ้างจะต้องนำอุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. หรือชิ้นส่วนอุปกรณ์ระบบฯ กลับไปซ่อมแซมนอกสำนักงานของ กบข. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาระบบหรืออุปกรณ์ระบบฯ ที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือดีกว่าอุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. ที่ชำรุดเสียหายให้แก่ กบข. เพื่อใช้งานทดแทนไปก่อนจนกว่าผู้รับจ้างได้ส่งมอบและติดตั้งใช้งานอุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. หรืออุปกรณ์ระบบฯ ที่ซ่อมแซมแก้ไขให้กลับสู่สภาพการใช้งานได้ตามปกติแล้ว จึงจะสามารถนำอุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. หรืออุปกรณ์ระบบฯ ทดแทนดังกล่าวกลับคืนไปได้

4.11 ผู้รับจ้างต้องใช้ชิ้นส่วนอุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. หรืออะไหล่ชิ้นส่วนแท้ที่เป็นของใหม่ในการซ่อมแซมแก้ไข และต้องรับประกันคุณภาพของอุปกรณ์ระบบฯ หรืออะไหล่ชิ้นส่วนดังกล่าว ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใด ๆ ที่ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. หรืออุปกรณ์ระบบฯ ให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. หรืออุปกรณ์ระบบฯ ดังกล่าวที่เป็นของใหม่และมีประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือดีกว่าเดิมให้แก่ กบข. เพื่อใช้งานทดแทน และทำหนังสือส่งมอบเป็นทรัพย์สินของ กบข. ภายใน 1 เดือน หลังจากผู้รับจ้างส่งมอบอุปกรณ์เครือข่าย Switch ของ กบข. หรืออุปกรณ์ระบบฯ พร้อมทั้งนำอุปกรณ์ระบบฯ ที่ชำรุดและไม่สามารถซ่อมแซมได้แล้ว ส่งคืนให้แก่ กบข. ต่อไป

4.12 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบุคลากรประจำที่มีความรู้ความสามารถมาปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน TOR นี้

5. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมการเสนอราคาโดยแยกเป็น 2 ส่วน ดังต่อไปนี้

5.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล



(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่มีระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่มีระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอบนบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอบนผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ ได้แก่ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

5.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย จะต้องระบุในหนังสือมอบอำนาจให้ชัดเจนว่ามีอำนาจในการเสนอราคาแทนหรือทำการในเรื่องใด โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่ กบข. ต้องการ และการรับประกัน (ถ้ามี) ตาม TOR นี้ กับข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งคุณลักษณะเฉพาะจะต้องระบุหัวข้อให้ถูกต้องตรงกับเอกสารหรือแคตตาล็อกที่เสนอโดยให้จัดทำในรูปแบบดังต่อไปนี้

ลำดับ	ข้อกำหนดตาม TOR	ความสอดคล้อง	รายละเอียดข้อเสนอ	เอกสารอ้างอิง
	<ul style="list-style-type: none">คัดลอกคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอคัดลอกข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานตามที่กำหนดใน TORคัดลอกการรับประกัน	<ul style="list-style-type: none">ตรงหรือดีกว่าข้อกำหนดตาม TOR	<ul style="list-style-type: none">ระบุคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอราคาระบุรายการและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานที่เสนอมาให้พิจารณาระบุรายละเอียดการรับประกันงานที่เสนอมาให้พิจารณา	<ul style="list-style-type: none">ระบุเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงหรือแคตตาล็อก



6. การเสนอราคา

6.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

6.2 ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอื่น (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว

6.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นราคาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้และถอนการเสนอราคามีได้

6.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องพร้อมให้บริการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย Switch ระยะเวลาสัญญา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

6.5 กรณีงานจัดจ้างที่ประกอบด้วยพัสดุหลายประเภทในโครงการเดียวกัน ผู้เสนอราคาต้องแยกราคาต่อหน่วยของพัสดุแต่ละประเภท (cost breakdown) ให้ชัดเจน (ถ้ามี)

7. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ กบข. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคาสูงที่สุด (Price Performance) ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กบข. จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังต่อไปนี้

(1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40

(2) ข้อเสนอด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100

แบ่งหัวข้อการพิจารณาออกเป็น 4 หัวข้อย่อย ดังนี้

1) ความน่าเชื่อถือ ผลงาน และความมั่นคงของผู้ยื่นข้อเสนอ (น้ำหนักร้อยละ 10) เช่น

- เอกสารรายละเอียดของผู้ยื่นข้อเสนอ (Company Profile)
- เอกสารแสดงประสบการณ์ที่สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานตาม TOR นี้

2) รายละเอียดด้านการบริหารงานการให้บริการบำรุงรักษาบำรุงรักษา (Preventive Maintenance) ดำเนินงาน (น้ำหนักร้อยละ 10) เช่น

- เอกสารนำเสนอการให้บริการบริหารงานการให้บริการบำรุงรักษาบำรุงรักษา (Preventive Maintenance)

3) รายละเอียดของเจ้าหน้าที่ประจำผู้มีความชำนาญเพื่อดำเนินการบำรุงรักษา (Preventive Maintenance) ที่ดำเนินงาน (น้ำหนักร้อยละ 20) เช่น

- รายละเอียดการจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ตามตำแหน่งหน้าที่เพื่อดำเนินการตามแผนงาน
- รายละเอียดเจ้าหน้าที่ประจำผู้มีความชำนาญ ประวัติการศึกษาและประกาศนียบัตร บอกระดับของความรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง

4) รายละเอียดการบริการและความพร้อมให้บริการ (Service Availability) (น้ำหนักร้อยละ 20) เช่น

- เอกสารรายละเอียดบริการแจ้งเหตุขัดข้องระบบฯ
- เอกสารที่แสดงถึงการกำหนดข้อตกลงความพร้อมให้บริการ (Service Availability)



ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งเอกสารที่ใช้ในการคัดเลือกตามรายละเอียดข้างต้นให้ กบข. เพื่อให้คณะกรรมการฯ ประอบการให้คะแนน กรณีผู้ยื่นข้อเสนอส่งเอกสารประกอบการให้คะแนนไม่ครบถ้วน ทำให้คณะกรรมการไม่สามารถพิจารณาให้คะแนนได้ อาจมีผลกระทบต่อคะแนนการคัดเลือก

8. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่ กบข. กำหนดภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก กบข. และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้าง

9. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กบข. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างภายใน 30 วัน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และ กบข. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้วพร้อมทั้ง กบข. ได้รับหนังสือเรียกเก็บเงินจากผู้รับจ้าง โดยแบ่งการจ่ายเงินออกเป็น 4 งวด ดังต่อไปนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 25 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาและส่งมอบการบำรุงรักษาระบบฯ ให้แล้วเสร็จเป็นระยะเวลา 3 เดือน (ประจำเดือนมกราคม 2564 - มีนาคม 2564)

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 25 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาและส่งมอบการบำรุงรักษาระบบฯ ให้แล้วเสร็จเป็นระยะเวลา 3 เดือน (ประจำเดือนเมษายน 2564 - มิถุนายน 2564)

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 25 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบำรุงรักษาและส่งมอบการบำรุงรักษาระบบฯ ให้แล้วเสร็จเป็นระยะเวลา 3 เดือน (ประจำเดือนกรกฎาคม 2564 - กันยายน 2564)

งวดที่ 4 (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินร้อยละ 25 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และ กบข. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องทำข้อมูลเปรียบเทียบงานที่ส่งมอบแต่ละงวดงานกับงานตามที่สัญญากำหนดว่าส่งมอบได้ครบถ้วนหรือไม่ โดยให้จัดทำในรูปแบบ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ข้อกำหนดตาม TOR	ความสอดคล้อง	รายละเอียดของงานที่ส่งมอบ	เอกสารอ้างอิง
	<ul style="list-style-type: none">คัดลอกข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานตามที่กำหนดใน TORคัดลอกการรับประกัน	<ul style="list-style-type: none">ตรงหรือดีกว่าข้อกำหนดตาม TOR	<ul style="list-style-type: none">ระบุรายการและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานที่ส่งมอบระบุรายละเอียดการรับประกันงานที่ส่งมอบ	<ul style="list-style-type: none">ระบุเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงหรือแคตตาล็อก

10. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนดไว้ดังต่อไปนี้

10.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กบข. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น



10.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ 10.1 จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

11. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการคัดเลือกจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานที่เกิดขึ้นเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่ กบข. ได้รับมอบงานทั้งหมดโดยถูกต้องครบถ้วน ถ้าหากปรากฏว่ามีความชำรุดบกพร่องของงานที่ส่งมอบเกิดขึ้น ต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 1 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างมีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์เครือข่าย Switch ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ต่อเนื่องตลอดระยะเวลาดังกล่าวในวรรคหนึ่งด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง โดยให้มีเวลาอุปกรณ์เครือข่าย Switch ชดช้อยรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาชดช้อยไม่เกินร้อยละ 5 (ห้า) ของเวลาใช้งานทั้งหมดของอุปกรณ์เครือข่าย Switch ของเดือนนั้น มิฉะนั้นผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้จ้างคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราร้อยละ 0.035 ของค่าจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย Switch ทั้งหมดตามสัญญานี้ ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้อุปกรณ์เครือข่าย Switch ได้ในส่วนที่เกินกว่ากำหนดเวลาชดช้อยข้างต้น

เกณฑ์การคำนวณเวลาชดช้อยของอุปกรณ์เครือข่าย Switch ตามวรรคสอง ให้เป็นดังนี้

- กรณีที่อุปกรณ์เครือข่าย Switch เกิดชดช้อยของอุปกรณ์พร้อมกันหลายหน่วย ให้นับเวลาชดช้อยของหน่วยที่มีตัวถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว

- กรณีความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความชดช้อยของอุปกรณ์อุปกรณ์เครือข่าย Switch แตกต่างกัน เวลาที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาชดช้อยของอุปกรณ์หน่วยนั้นคูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่างๆ ดังนี้

การกำหนดตัวถ่วงน้ำหนักการจัดจ้างผู้รับจ้างบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย Switch ค่าตัวถ่วง = 1

12. วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงินในการจัดจ้างครั้งนี้เป็นเงิน 1,334,000 บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

13. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

ผู้รับจ้างและบุคลากรของผู้รับจ้างที่มาปฏิบัติงานตาม TOR นี้ จะต้องรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของ กบข. รายละเอียดดังนี้

1. ข้อมูลที่เป็นความลับ

“ข้อมูลที่เป็นความลับ” หมายความว่า ข้อมูลใด ๆ ที่สามารถสื่อความหมายได้ที่ กบข. หรือพนักงานของ กบข. ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “ผู้ให้ข้อมูล” ได้เปิดเผยให้แก่ผู้รับจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้แทนของผู้รับจ้าง ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “ผู้รับข้อมูล” ทราบ และมีความประสงค์ให้ผู้รับข้อมูลเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ



2. การเปิดเผยและการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

ผู้รับข้อมูลตกลงจะเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับเป็นระยะเวลาหนึ่งปีนับแต่วันที่สัญญาสิ้นสุดลงโดยผู้รับข้อมูลตกลงที่จะดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) เก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับไว้ในสถานที่ปลอดภัยและไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนให้แก่บุคคลใดทราบ เว้นแต่จะเป็นการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับให้แก่บุคคลที่ต้องเกี่ยวข้องโดยตรงกับข้อมูลที่เป็นความลับนั้นและผู้รับข้อมูลจะต้องจัดให้บุคคลนั้นได้ผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับด้วย หรือเป็นกรณีที่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้ข้อมูล

(2) ใช้ข้อมูลที่เป็นความลับเพียงเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในสัญญาเท่านั้น

(3) ในกรณีที่ผู้รับข้อมูลมีเหตุผลความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยกฎหมายหรือตามคำสั่งศาล ผู้รับข้อมูลจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้ข้อมูลทราบถึงข้อกำหนดหรือคำสั่งดังกล่าวก่อนที่จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ และในการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ ผู้รับข้อมูลจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายเพื่อขอให้คุ้มครองข้อมูลดังกล่าวไม่ให้ถูกเปิดเผยต่อสาธารณะด้วย

3. วิธีปฏิบัติเมื่อสัญญาสิ้นสุดลง

เมื่อสัญญาสิ้นสุดลง ผู้รับข้อมูลจะต้องส่งมอบข้อมูลที่เป็นความลับและสำเนาของข้อมูลที่เป็นความลับ (ถ้ามี) คืนให้แก่ผู้ให้ข้อมูล หรือทำลายข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับจากผู้ให้ข้อมูลทั้งหมดและแจ้งยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรถึงการทำลายดังกล่าวให้ผู้ให้ข้อมูลทราบ ตลอดจนยุติการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับ

14. มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ด้วย กบข. มีนโยบายต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่บั่นทอนเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ กบข. ไม่ยอมรับการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ (Zero Tolerance) ไม่ว่าจะเป็นการกระทำโดยบุคลากรของ กบข. หรือบริษัทในเครือของ กบข. หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจการของ กบข. ซึ่งรวมถึงคู่ค้าของ กบข. ทุกราย นอกจากนี้ กบข. ยังยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม จรรยาบรรณ และรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วย

กบข. จึงขอความร่วมมือจากผู้ยื่นข้อเสนอ หากพบเห็นการกระทำของบุคลากรของ กบข. หรือบริษัทในเครือของ กบข. หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจการของ กบข. หรือคู่ค้าของ กบข. รายใดที่มีการกระทำเข้าข่ายทุจริต ติดสินบน หรือเรียกรับเงิน ทرفย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสม ไม่ว่าจะในรูปแบบใด ขอให้แจ้งโดยตรงไปยังบุคคลและที่อยู่ดังต่อไปนี้

“ประธานอนุกรรมการตรวจสอบ

ฝ่ายตรวจสอบภายใน กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

เลขที่ 990 อาคารอับดุลราฮิม เฟส ๓ ถนนพระราม 4

แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500”



15. ผู้จัดทำขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

นายวัชรพงศ์ ชัยกิจ

